

বিভাগীয় অনাপত্তি (NOC) ফরম

(সরকারী/আধাসরকারী/স্বায়ত্তশাসিত/রাষ্ট্রায়ত্ত সংস্থা)

সরকারী/স্বায়ত্তশাসিত/রাষ্ট্রায়ত্ত সংস্থার নাম :

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ময়মনসিংহ
(স্বায়ত্তশাসিত সংস্থা)

স্মারক নং-

১৪২/২০১৭

তারিখঃ-

২৩/১০/১৭

বিষয় :

জনাব. স.ক. শ্রম মালিক হাবিব পিতা/স্বামী শ্রী শ্রী শ্রী শ্রী শ্রী
এর আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট করার জন্য বিভাগীয় অনাপত্তি প্রদান।

মি/মিসেস/মিস. শ্রী. স. ক. শ্রম মালিক হাবিব এই কার্যালয়ে স্থায়ী / অস্থায়ী
পদে.....~~শ্রী. স. ক. শ্রম মালিক হাবিব~~.....রূপে নিযুক্ত আছেন। তার একটি আন্তর্জাতিক পাসপোর্টের আবেদনপত্র
প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসহ প্রেরিত হলো। পুলিশ বিভাগের মাধ্যমে ইতিপূর্বে তার পূর্ব পরিচয় ও চরিত্র প্রতিবাদিত
হয়েছে / হয়নি এবং তার বিরুদ্ধে কিছুই বলার নাই।

২। আবেদনকারীর অবসর গ্রহণের তারিখ :

০৪০২২০২৮

৩। উক্ত কর্মকর্তা / কর্মচারী অদূর ভবিষ্যতে সরকারী / ব্যক্তিগত কাজে বিদেশ গমনে ইচ্ছুক এবং তাকে ছুটি দেওয়া হবে।
তার বিদেশ অবস্থানকালীন অনুপস্থিতি তার কর্মরত অবস্থা বলে বিবেচিত হবে। সুতরাং আবেদনকারীকে ছাড়পত্রের
অবাধ সুবিধা সমূহ অনুমোদনে কোন আপত্তি নাই।

৪। জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর :

৬৯২৮১০২২০৫৮৭২

৫। ব্যক্তিগত পরিচিত নম্বর (যদি থাকে)ঃ

৬। উক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর পরিবারবর্গের বিবরণ(স্বামী/স্ত্রী এবং ১৫ বছরের কম বয়সের বাচ্চাদের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)

ক্রমিক নং	নাম	সম্পর্ক (অপ্রয়োজনীয় অংশ কেটে দিন)	বয়স (আবেদন দাখিল করার দিন পর্যন্ত) (..... বছর..... মাস..... দিন)
০১.		 বছর..... মাস..... দিন
০২.		 বছর..... মাস..... দিন
০৩.		 বছর..... মাস..... দিন

৭। তিনি এবং তার পরিবারের সদস্যবৃন্দ ইচ্ছা / নিবেশাধিকার / বংশগতভাবে বাংলাদেশের নাগরিক।



এন.ও.সি প্রদানকারী কর্মকর্তার
(মন্ত্রণালয় / বিভাগ / অধিদপ্তর /
পরিদপ্তর / কর্পোরেশন/ কার্যালয়
এর প্রধান)

স্বাক্ষর
নাম.....
পদবী.....
টেলিফোন নং.....
ওয়েব এড্রেস.....
ই-মেইল এড্রেস.....

প্রাপক,
পরিচালক / উপপরিচালক / সহকারী পরিচালক
বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস / আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, ময়মনসিংহ।

৬৬০
১৫/১১/১৭

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়	
জেলা প্রশাসক, ময়মনসিংহ	
১৫/১১/১৭	
সর্বোচ্চ অধ্যক্ষিকার	অভিযন্ত্র জরুরি
উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার	উপস্থাপন করণ
সরকারী জেলা প্রশাসক (সঃ)	প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নি
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাঃ)	নথীভুক্ত করণ
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (মিঃ উঃ)	আলোচনা করণ
উপস্থাপনী সহকারী	দ্রুত প্রক্রিয়া করণ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ফুলপুর, ময়মনসিংহ

www.phulpur.mymensingh

৫৬

স্মারক নং: ০৫.০০.৬১৮১.০০০.০৫.০১৭.১৫-৪৫৯

তারিখ: ১৫/১১/১৭

বিষয়: বহিঃ বাংলাদেশ ভ্রমণের জন্য পাসপোর্টকরণের অনুমতির আবেদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ফুলপুর উপজেলাধীন ১ ছনধরা ইউনিয়ন পরিষদ সচিব জনাব এ.কে.এম হানিফ উদ্দিন এর দাখিলকৃত বহিঃ বাংলাদেশ ভ্রমণের জন্য পাসপোর্টকরণের অনুমতির আবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হল।

১০৬৫৫

সংযুক্তঃ ফর্দ।

জেলা প্রশাসক
ময়মনসিংহ।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার
ময়মনসিংহ।

মোহাম্মদ রাশেদ হোসেন চৌধুরী
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ফুলপুর, ময়মনসিংহ।
ফোন : ০৯০৩৩-৫৬০০৫
unofulpur@mopa.gov.bd

১৫/১১/১৭

বরাবর

জেলা প্রশাসক
ময়মনসিংহ।

মাধ্যমঃ যথাযথ কর্তৃপক্ষ।

বিষয়ঃ বহি বাংলাদেশ ভ্রমণের জন্য পাসপোর্টকরণের অনুমতির আবেদন।

মহোদয়,

যথাবিহীত সম্মান পূর্বক বিনীত নিবেদন এই যে, আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী ময়মনসিংহ জেলাধীন ফুলপুর উপজেলার ১নং ছনধরা ইউনিয়ন পরিষদের সচিব পদে কর্মরত আছি। আমি বহি বাংলাদেশ (ভারত) এর বিভিন্ন দর্শনীয় স্থান দেখার জন্য ভারত যেতে ইচ্ছুক। সে লক্ষ্যে আমার পাসপোর্টকরণের জন্য আপনার সদয় অনুমতির প্রয়োজন।

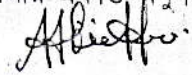
অতএব, ছজুর সমীপে আকুল আবেদন এই যে, আমার পাসপোর্টকরণের অনুমতি দানে আপনার সু-মর্জি হয়।

তারিখঃ ২০/০৯/১৭

পাসপোর্টকরণের অনুমতি
প্রদানের জন্য
কৃতজ্ঞ।

বিনীত নিবেদক

আপনার একান্ত অনুগত

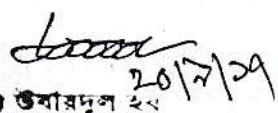


(এ.কে.এম হানিফ উদ্দিন)

ইউপি সচিব

১নং ছনধরা ইউনিয়ন পরিষদ

ফুলপুর, ময়মনসিংহ।



মোঃ উবায়দুল হক

চেয়ারম্যান

১নং ছনধরা ইউনিয়ন পরিষদ,
ফুলপুর, ময়মনসিংহ।